

## **ANEXO 1: Trámite telemático de matriculación.**

### **→ Los pasos a seguir en la realización de la matrícula a través de la Plataforma Educamos CLM, son:**

1. Ingresamos nuestras claves de acceso (padre/madre o tutor/a, alumnado mayor de edad con sus propias claves), y nos dirigimos al directorio de la izquierda de la pantalla.
2. Seleccionamos “*Matriculación*”.
3. Seleccionamos “*Solicitud de matrícula*”.
4. Seleccionamos “*Comenzar matrícula*”.
5. Seleccionamos “*Configuración de materias*”, y en esa pantalla, seleccionaremos las materias optativas o de libre elección.

#### **NOTA:**

- A la hora de formalizar la matrícula telemática en Educamos CLM, **el alumnado deberá indicar las materias a cursar atendiendo a la petición consignada en el proceso de PREMATRÍCULA** (en el caso de que éstas sean de carácter optativo o de libre elección). **Cualquier duda a este respecto deberá ser consultada directamente en Jefatura de Estudios.**

- **Las materias de elección que finalmente podrá cursar el alumno estarán condicionadas a la oferta educativa, la continuidad de materias entre cursos, la disponibilidad horaria del profesorado y el número de alumnos matriculados.** De cualquier posible cambio en la matrícula se informará personal y/o telefónicamente al alumnado.

6. Después del paso anterior, podemos consultar nuestras opciones en “Previsualizar solicitud”
7. Seleccionamos “*Firma*”.
8. La pantalla anterior nos lleva a “*Confirmación*”.

